

Na temelju članka 41. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 65. Statuta Dječjeg vrtića DIDI, Upravno vijeće Dječjeg vrtića DIDI na sjednici održanoj dana 1.3.2022. godine, donijelo je

PRAVILNIK O PROVEDBI DJEČJIH IZLETA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se određuju uvjeti i postupci za planiranje i provedbu dječjih izleta i ekskurzija u Dječjem vrtiću DIDI (u daljnjem tekstu: Vrtić).

Članak 2.

Dječji izleti, prema ovom Pravilniku, su poludnevni i cjelodnevni odlasci i putovanja djece u mjestu sjedišta Vrtića ili izvan njega koje organizira i izvodi Vrtić radi ispunjavanja odgojno-obrazovnog programa.

Ukoliko se radi o poludnevnom izletu, djeca doručuju u Vrtiću, na izletu im je osigurano voće i piće dok je povratak u Vrtić određen najkasnije do vremena ručka.

Ukoliko se radi o cjelodnevnom izletu, djeci su na izletu osigurane namirnice po preporuci Nastavnog zavoda za javno zdravstvo.

Dječje ekskurzije, prema ovom pravilniku, su višednevna dječja putovanja s noćenjima radi posjeta prirodnim, kulturnim i sportskim odredištima izvan sjedišta Vrtića u skladu s odgojno-obrazovnim programom. Dječje ekskurzije mogu trajati najduže 7 dana.

Članak 3.

Plan i program izleta predlaže se orijentacijski Godišnjim planom i programom rada Dječjeg vrtića DIDI.

Plan i program izleta zajednički predlažu odgojitelji, stručni suradnici i roditelji.

Odluku o izletima koji nisu predloženi Godišnjim planom i programom rada iznimno, kada je to opravdano, donosi ravnatelj.

Članak 4.

Plan i program izleta sadrži:

- cilj i zadaće
- datum, odredište, programski sadržaj
- imena odgojitelja i pratitelja
- opis prijevoza i smještaja
- planiranu cijenu usluga ukupno i po djetetu
- podatke o izvoru sredstava za djecu i odgojitelje, pratitelje te načinu plaćanja
- odgojnu skupinu i popis djece
- pismenu suglasnost roditelja
- izvješće o ostvarenom izletu

Podatke iz stavka 1. potrebno je evidentirati u dnevni plan (Dnevnik rada).

Članak 5.

Izleti se provode s točno određenom odgojno-obrazovnom skupinom Vrtića.

Djeca mlađa od 4 godine odlaze na izlet u pratnji roditelja.

Djeca s teškoćama u razvoju odlaze na izlet u pratnji odgajatelja ili pomoćnog radnika za njegu, skrb i pratnju s djecom s teškoćama u razvoju, uz pisanu suglasnost roditelja. *Ukoliko odgajatelj i stručni tim procjeni da je zbog specifičnih potreba pojedinog djeteta ili zbog poteškoća u ponašanju potrebna i pratnja roditelja ili skrbnika, Vrtić će zatražiti da roditelj ili skrbnik bude u pratnji svoga djeteta. Ukoliko roditelj odbije pratnju, vrtić zadržava pravo da dijete ne vodi na izlet temeljem Sigurnosno - zaštitnog i preventivnog programa Vrtića, već mu osigurava boravak u Vrtiću za vrijeme trajanja izleta.*

Djeca koja nisu upisana u Vrtić ne mogu ići na izlet sa djecom koja su polaznici Vrtića. Na planiranje i provedbu izleta primjenjuju se Sigurnosno-zaštitni i preventivni programi Vrtića.

Za provedbu izleta mogu se koristiti samo prijevozna sredstva u kojima su putnici i prtljaga osigurani, uz primjenu posebnih propisa kojima se regulira organizirani prijevoz djece.

Članak 6.

Odgojitelji i stručni suradnici Vrtića dužni su prikupljati ponude turističkih agencija i odabrati one najpovoljnije. O prikupljenim ponudama moraju obavijestiti ravnatelja Vrtića. Konačnu odluku o izboru turističke agencije iz stavka 1. ovog članka donosi ravnatelj Vrtića.

Članak 7.

Izleti se planiraju i provode u pravilu u radnim danima Vrtića.

Ako se izleti provode u neradnim danima Vrtića ili za vrijeme blagdana potrebna je posebna suglasnost ravnatelja.

Izleti se provode i planiraju samo u Hrvatskoj.

Članak 8.

Ispunjavanje uvjeta za provedbu izleta utvrđuje ravnatelj Vrtića te donosi odluku o odobrenju izleta.

Članak 9.

Novčana sredstva namijenjena za financiranje troškova izleta bez obzira na izvor sredstava uplaćuju se na žiro račun Vrtića.

Vrtić je dužan odgojitelju, zdravstvenom voditelju i drugim radnicima koji sa djecom odlaze na izlet ili ekskurziju izdati putni nalog.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića.

KLASA:601-02/22-02/02

URBROJ:238-125-01-22-02



Ravnateljica:

Ida Jakolić, univ.bacc.praesc.educ.

Klinča Sela
Karlovačka 20

Ida Jakolić